**Ośrodek Pomocy Społecznej w Wyszkowie poszukuje kandydatów**

**do pracy** **na stanowisku**

**PRACOWNIK SOCJALNY**

**I. Wymagania niezbędne:**

**1. Wykształcenie:**

Zgodnie z art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507**)** pracownikiem socjalnym może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:

1) posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;

2) ukończyła studia wyższe na kierunku praca socjalna;

3) do dnia 31 grudnia 2013r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie.

Treść przepisu art. 116 ust. 1 pkt 3:

- należy czytać łącznie z treścią przepisu art. 116 ust. 1a;

- dotyczy wyłącznie studentów, którzy rozpoczęli realizację wskazanej wyżej specjalności począwszy od dnia 1 października 2008 r., a dyplom ukończenia studiów uzyskali w nieprzekraczającym terminie do dnia 31 grudnia 2013 roku.

**Szczegółowe wytyczne dotyczące uznania kwalifikacji uprawniających do wykonywania zawodu pracownika socjalnego znajdują się na stronie: www.mpips.gov.pl w zakładce ,,pomoc społeczna’’, ,,interpretacje wybranych przepisów’’.**

**2.** Obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282).

**3.** Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych.

**4.** Wiedza specjalistyczna z zakresu między innymi przepisów ustawy o pomocy społecznej, ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, kodeksu postepowania administracyjnego.

**II. Wymagania dodatkowe:**

**1.** Mile widziane doświadczenie w zawodzie pracownika socjalnego w jednostkach pomocy społecznej.
**2.** Umiejętność skutecznego komunikowania się, pracy w zespole, empatia i kultura osobista;
**3.** Umiejętność planowania i sprawnej organizacji pracy;
4. Odporność na sytuacje stresowe;
5. Znajomość obsługi komputera.

**III. Forma zatrudnienia:** umowa o pracę na czas określony w celu zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności.

**IV. Przewidywany termin zatrudnienia:** od dnia 1 listopada 2019 r.

**V. Wymagane dokumenty:**

* podpisany list motywacyjny;
* kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i zdobyte umiejętności, staż pracy;
* podpisany kwestionariusz osobowy oraz klauzula informacyjna – (załącznik do ogłoszenia);
* Oświadczenia kandydata – (załącznik do ogłoszenia).

**VI. Informacje dodatkowe:**

Wymagane dokumenty należy składać w Ośrodku Pomocy Społecznej w Wyszkowie w terminie do **dnia 21.10.2019 r.** w godzinach od 800 do 1600 do Sekretariatu Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszkowie

**w zaklejonych kopertach z dopiskiem:**

**„Oferta pracy na stanowisko pracownik socjalny”**

lub przesłać dokumenty w wersji elektronicznej e-mailem na adres sekretariat@ops.wyszkow.pl

Informujemy, że zastrzegamy sobie prawo do zaproszenia na rozmowę wybranych kandydatów.

Każdy kandydat przystępując do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Ośrodek wymaga podania w wyżej wskazanych dokumentach następujących danych: imię (imiona), nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe (numer telefonu, adres zamieszkania), wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia ( zgodnie z art. 221 Kodeksu Pracy).

W przypadku gdy zakres danych zawartych w dokumentach aplikacyjnych jest szerszy niż wynika to z art. 221 Kodeksu Pracy lub zawiera dane szczególnej kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (informacje o stopniu niepełnosprawności, wizerunek) konieczna jest Państwa zgoda na ich przetwarzanie, która może być cofnięta w dowolnym momencie.

W przypadku, gdy dokumenty aplikacyjne będą zawierały szerszy zakres danych i Ośrodek nie otrzyma od kandydata pisemnej zgody na ich przetwarzanie – informujemy, że nie zostaną one do Państwa odesłane lecz zostaną trwale zniszczone lub usunięte z poczty elektronicznej.