

OPS.26.5.2020

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – usługi

**Przygotowanie i dostarczanie obiadów  
dla dorosłych objętych wsparciem  
Gminy Wyszaków w okresie 01.01.2021r. do 31.12.2021r.**

### **ZAMAWIAJACY**

**Gmina Wyszaków, Aleja Róż 2**

**07-200 Wyszaków**

**NIP: 762-188-85-05**

**Ośrodek Pomocy Społecznej**

**ul. 3 Maja 16**

**07-200 Wyszaków**

Tel./ fax (29) 742-49-02

e-mail; [sekretariat@ops.wyszkow.pl](mailto:sekretariat@ops.wyszkow.pl)

adres strony internetowej: [www.ops.wyszkow.pl](http://www.ops.wyszkow.pl)

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone na zasadach określonych w art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) – usługa społeczna.

### **TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**10.12.2020r. godzina 10.00**, miejsce: Ośrodek Pomocy Społecznej w Wyszakowie, 07-200 Wyszaków ul. 3 Maja 16, Sekretariat

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA**

**Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Przygotowanie i dostarczanie obiadów dla dorosłych objętych wsparciem Gminy Wyszaków w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.

#### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

55 32 10 00-6 usługi przygotowywania posiłków

55 32 20 00-3 usługi gotowania posiłków

55 52 00 00-1 usługi dostarczania posiłków

55 52 00 00-9 usługi rozwożenia posiłków

#### **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

1. Przygotowanie i dostarczanie obiadów dla dorosłych objętych wsparciem Gminy Wyszaków w okresie 01.01.2021r. – 31.12.2021r. do Domu Dziennego Pobytu „Senior” oraz Środowiskowy Dom Samopomocy „Soteria”.
2. W ramach umowy należy przygotować i dostarczyć obiad składający się z zupy oraz drugiego dania.
3. Ustala się obowiązującą gramaturę obiadów, na nie mniej niż:
  - a) zupa – 350 ml,
  - b) mięso/ryba – 100g,
  - c) ziemniaki (ryż, kasza, makaron) -200g,
  - d) surówka – 150g.
4. Dwa razy w tygodniu zamiennikami dań mięsnych mogą być dania bezmięsne np.: pierogi, naleśniki z serem, krokiety o minimalnej gramaturze – 450g.

5. Gramatura jest ustalana po obróbce termicznej.
6. Jadłospis powinien być urozmaicony, rodzaj potrawy nie może powtarzać się w okresie kolejnych 10 dni roboczych.
7. Jadłospis, co najmniej dwutygodniowy powinien być dostarczany przez Wykonawcę do DDP „Senior” oraz ŚDS „Soteria” do ostatniego dnia tygodnia, poprzedzającego rozpoczęcie jego realizacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania obiadów według przedłożonego jadłospisu.
9. Miejsce przygotowywania obiadów przez Wykonawcę, sposób ich przygotowywania oraz transport musi odbywać się z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych.
10. obiady powinny zostać przygotowane z uwzględnieniem wymagań, o których jest mowa w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021) oraz zasad prawidłowego żywienia określonych przez Instytut Żywności i Żywienia w Warszawie.
11. obiady muszą być przygotowane zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą być wykonywane ze świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy ważności.
12. Przygotowywanie i dostarczanie obiadów dla dorosłych do Domu Dziennego Pobytu „SENIOR” oraz do Środowiskowego Domu Samopomocy „SOTERIA” odbywać się będzie codziennie od poniedziałku do piątku, z uwzględnieniem przerw świątecznych i dni wolnych od pracy.
13. **Do Domu Dziennego Pobytu „Senior” należy dowieźć gotowe do spożycia porcje obiadowe w zamykanych, jednorazowych pojemnikach, natomiast do Środowiskowego Domu Samopomocy „Soteria” należy dostarczyć obiady w termosach lub termoportach. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawieszenia funkcjonowania placówek wsparcia dziennego w związku z zagrożeniem epidemicznym albo stanem epidemii ogłoszonym z powodu COVID-19, do Środowiskowego Domu Samopomocy „Soteria” należy dowieźć gotowe do spożycia posiłki w zamykanych jednorazowych pojemnikach.**
14. Przewidywana liczba obiadów w okresie realizacji zamówienia wynosi 11 383 w tym: DDP „Senior” 5 498 obiadów w okresie realizacji zamówienia tj. około 500 obiadów miesięcznie przez 11 miesięcy (z wyłączeniem VII); ŚDS „Soteria” 5 885 obiadów w okresie realizacji zamówienia tj. około 490 obiadów miesięcznie przez 12 miesięcy. W załączeniu do zapytania ofertowego, dla porównania liczba posiłków w 2020r. (CZĘŚĆ IV SIWZ).
15. Przewidywana liczba kompletów jednorazowych zamykanych pojemników w okresie realizacji zamówienia wynosi **498 kpl** (pojemnik na zupę, pojemnik na II danie, sztucce) w tym 500 kpl miesięcznie. W sytuacji zawieszenia funkcjonowania placówek wsparcia dziennego w związku z zagrożeniem epidemicznym albo stanem epidemii ogłoszonym z powodu COVID-19, do Środowiskowego Domu Samopomocy „Soteria” przewidywana liczba jednorazowych zamykanych pojemników może wynosić około 490 szt. miesięcznie.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia/zwiększenia ilości obiadów i pojemników jednorazowych, bez konieczności zmiany umowy. W związku ze zmniejszeniem ilości obiadów oraz ilości pojemników jednorazowych Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w tym finansowe wobec Zamawiającego.

17. Zamawiający raz w tygodniu (w piątek) przekaze Wykonawcy pisemnie (faksem lub e-mailem) liczbę obiadów do przygotowania na następny tydzień.
18. Do poszczególnych placówek obiady należy dostarczyć o określonej godzinie na wskazane miejsce przez Zamawiającego.
19. Harmonogram dostarczania obiadów wraz z wykazem miejsc do których należy dowieźć zawiera **CZĘŚĆ III SIWZ**.
20. Wykonawca dostarczać będzie obiady na własny koszt, własnym transportem posiadającym aktualne zaświadczenie właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o dopuszczeniu środka transportu do przewozu posiłków, w specjalistycznych naczyniach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
21. Wykonawca ponosi koszty porcjowania obiadów do jednorazowych zamykanych pojemników, załadunku oraz rozładunku.
22. Osoby, które będą wykonywały usługę, w tym również przewożące posiłki oraz dokonujące załadunku i rozładunku posiłków są zobowiązane posiadać aktualne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych.
23. Za utylizację zużytych naczyń jednorazowych odpowiada Zamawiający.
24. Wykonawca zapewnia odbiór i utylizację niespożytych resztek posiłków.
25. Termosy lub termoporty wraz z niespożytymi resztkami posiłków należy odebrać w dniu dostarczenia posiłków.
26. Wydawanie obiadów i zmywanie naczyń wielorazowego użytku należy do obowiązków Zamawiającego.
27. Zamawiający przekaze daty dni wolnych w poszczególnych placówkach.
28. Przygotowanie obiadów powinno być wykonywane przez kadrę posiadającą wymagane kwalifikacje zawodowe oraz w oparciu o bazę kuchenną przystosowaną do sporządzania posiłków dla żywienia zbiorowego.
29. Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały czas trwania umowy **aktualną decyzję zatwierdzającą zakład do produkcji oraz dostarczania posiłków w formie cateringu wydaną przez właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dotyczącą spełniania warunków do przygotowywania posiłków oraz aktualne zaświadczenie właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o dopuszczeniu środka transportu do przewozu posiłków w pojemnikach zapewniających utrzymanie odpowiedniej temperatury posiłku. Zaświadczenia muszą być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
30. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia aktualnych orzeczeń, decyzji i zaświadczeń, o których mowa w pkt. 22 i 29, jak również w przypadku zmiany osób wykonujących usługę, zmiany miejsca przygotowania posiłków lub zmiany środka transportu do przewozu posiłku.
31. Za jakość, wartość energetyczną i odżywczą, temperaturę oraz estetykę obiadu odpowiada Wykonawca.
32. **Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczania obiadów zgodnie z przedłożonym jadłospisem, po tej samej cenie jednostkowej i w tej samej gramaturze dla osób dorosłych korzystających ze wsparcia Gminy Wyszaków oraz dla osób dorosłych kupujących obiady prywatnie w DDP „SENIOR” oraz ŚDS „SOTERIA”.**
33. Wykonawca zobowiązany jest do pobierania i przechowywania próbek żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami.

34. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnej polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **50.000,00 zł** przez cały okres wykonywania zamówienia. W przypadku upływu terminu obowiązywania polisy w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nową polisę najpóźniej w dniu końca obowiązywania dotychczasowej polisy.
35. Zamawiający zastrzega, że przed podpisaniem umowy może komisyjnie dokonać wizytacji pomieszczeń kuchennych służących do przygotowywania i dystrybucji posiłków.
36. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania osoby do kontaktu, wraz z podaniem adresu e-mail oraz numeru telefonu, aby zapewnić możliwość stałych kontaktów Zamawiającego z Wykonawcą, umożliwiających prawidłową realizację warunków określonych w umowie.

#### Warunki rozliczenia za przygotowanie i dostarczanie posiłków

1. Rozliczenia za dostarczone obiady – zamawiane przez OPS w Wyszkanie będą realizowane jeden raz w miesiącu na podstawie zestawienia ilości dostarczonych obiadów i ilości naczyń jednorazowych z wyodrębnieniem wszystkich placówek.
2. Zestawienie, potwierdzone przez poszczególne placówki oraz Wykonawcę, należy dostarczyć do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dostawy obiadów.
3. Zapłata za dostarczone obiady nastąpi przelewem na konto Wykonawcy do 30 dni od dnia otrzymania faktury wraz z zestawieniem. Fakturę wraz z zestawieniem za miesiąc grudzień należy dostarczyć do dnia 20 grudnia.

#### **Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy wykonać w terminie **od 01-01-2021r. do 31-12-2021r. z wyłączeniem dni wolnych od pracy.**

#### **KRYTERIA OCENY OFERT**

Cena – 60%

Miejsce przygotowania posiłków – 40%

#### **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.ops.wyszkow.pl](http://www.ops.wyszkow.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Wyszkanie ul. 3 Maja 16, 07-200 Wyszków

Zatwierdzam:

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Wyszkanie  
Agnieszka Mróz**