

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowe.....
.....

4. Wykształcenie
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....
.....

5. Kwalifikacje zawodowe
.....
.....
.....

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

.....
.....
.....
.....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców
oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów
szczególnych.....

.....
.....
.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Pracodawca żąda danych z pkt. 4,5,6 gdy jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku.

W załączeniu Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna

dla kandydatów w związku z zatrudnieniem na stanowiskach pomocniczych i obsługi

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, ze zm.) - dalej RODO.

Zostałem/am poinformowany/a, o tym, że:

1. Administratorem moich danych osobowych podanych w dokumentach aplikacyjnych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Wyszkowie z siedzibą przy ul. 3 Maja 16, 07-200 Wyszków, reprezentowany przez Dyrektora, dalej OPS.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD). Mogę się z nim kontaktować we wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem moich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@ops.wyszkow.pl lub za pośrednictwem poczty na adres Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach udziału w niniejszym rekrutacji.
4. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy, jest niezbędne, aby uczestniczyć w rekrutacji. Podanie innych danych jest w pełni dobrowolne.
5. Przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych w toku obecnego rekrutacji odbywa się w oparciu o:
 - przepisy prawa pracy, w tym Kodeksu pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w zakresie wskazanym w tych przepisach
 - dobrowolnie wyrażoną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO - w przypadku podania danych należących do szczególnych kategorii danych) w przypadku pozostałych danych.
6. Mam prawo do żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych **oraz prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.**
7. Moje dane osobowe będą przechowywane do zakończenia procedury rekrutacji.
8. Odbiorcami moich danych w przypadku prowadzonego naboru będą członkowie komisji przeprowadzającej nabór kandydatów na wolne kierownicze stanowiska urzędnicze, wolne stanowiska urzędnicze w OPS. Moje dane nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
9. Moje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.
10. Przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) na niezgodne z prawem przetwarzanie moich danych osobowych.
11. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z Kodeksu pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w procedurze zatrudnienia. Podanie innych danych jest dobrowolne.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)